

MINISTERSTWO PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ

BIURO ADMINISTRACYJNE

ul. Nowogrodzka 1/3/5, 00-513 Warszawa, tel. +48 22 661 14 09, fax +48 22 661 14 71
www.mpips.gov.pl; e-mail: anna.lucinska@mpips.gov.pl

Warszawa, dnia 9 maja 2013 r.

L.dz.BA-II-271-11.(14)/AL/2013

L.dz. 3872/13

Uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **utrzymanie i rozwój Aplikacji Centralnej (AC)**, znak sprawy: 11/DI/PN/2013.

Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, jako zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), w odpowiedzi na wniosek wykonawcy o wyjaśnienie treści SIWZ, udziela następujących wyjaśnień:

PYTANIE 1

Załącznik nr 3 do umowy nr 11/DI/PN/2013 rozdział 2:

- a) *Czy analiza zmian w wymienionych aktach prawnych mających wpływ na aplikację centralną leży po stronie Dostawcy? Czy zamawiający wskaże funkcjonalności aplikacji centralnej wymagające modyfikacji w skutek zmian w wymienionych aktach prawnych.*
- b) *Czy wymieniona w wymaganiu lista aktów prawnych jest wyczerpująca i ostateczna i jedynie te dokumenty mają zostać uwzględnione w analizie? Czy też lista ta może zostać rozszerzona?*
- c) *Jeśli lista dokumentów będzie się zmieniała, kto jest odpowiedzialny za monitorowanie zmian w aktach prawnych i uzupełnianie powyższej listy w przypadku konieczności uwzględniania zmian w innych aktach prawnych niż wymienione dotychczas na liście.*

Odpowiedź:

Ad. a: Szczegółowa procedura realizacji usług rozwoju Aplikacji Centralnej (AC) określona została w pkt. 3.1 załącznika nr 2 do wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ. W pkt tym określono m.in., iż „Zlecenia dotyczące wykonania produktu będą realizowane na podstawie listy zmian przygotowanej przez Zamawiającego” oraz „Zamawiający dostarcza dokumenty, na podstawie których przygotował specyfikację, w szczególności akty prawne lub projekty aktów prawnych.”

Ad. b: W rozdziale 2 załącznika nr 3 do wzoru umowy, zawarto wykaz aktów prawnych mających wpływ na funkcjonowanie AC. W załączniku nie wymieniano aktów prawnych powszechnie obowiązujących w RP i określających wymagania dotyczące funkcjonowania systemów teleinformatycznych, wymiany danych w postaci elektronicznej, ochrony danych osobowych, itp. Ponadto wskazać należy, że umowa, która zostanie zawarta w wyniku postępowania realizowana będzie w okresie 3 lat. Mając na uwadze powyższe, Zamawiający nie może zagwarantować, że nie pojawią się inne, aniżeli wymienione w załączniku nr 3 do wzoru umowy akty prawne mające wpływ na funkcjonowanie AC.

Ad. c: Za monitorowanie zmian w aktach prawnych mających lub mogących mieć wpływ na funkcjonowanie AC odpowiedzialny jest Zamawiający.

PYTANIE 2

Załącznik nr 3 do umowy nr 11/DI/PN/2013 rozdział 3: Wymagane zmiany obejmują komunikację z innymi systemami Zamawiającego – Syriusz, WUP-Viator i Aplikacji Zatrudnienie Cudzoziemców.

Czy systemy te posiadają aktualnie wymagane do nowej komunikacji interfejsy? Jeśli nie, to kiedy takie interfejsy zostaną dostarczone?

Odpowiedź:

Wymiana danych pomiędzy AC i systemami zewnętrznymi realizowana jest poprzez Platformę Wymiany (PW) lub usługi web-service. Interfejsy komunikacyjne umożliwiające wymianę danych pomiędzy AC a Oprogramowaniem Syriusz^{Std} i aplikacją WUP-Viator istnieją i są na bieżąco wykorzystywane. Aplikacja Zatrudnienie Cudzoziemców na chwilę obecną nie jest skomunikowana z AC.

W ramach przedmiotowego zamówienia Wykonawca odpowiadać będzie za modyfikację i rozwój interfejsów komunikacyjnych wyłącznie po stronie AC. Zmiany w interfejsach komunikacyjnych systemów zewnętrznych zostaną wykonane w ramach innych umów na utrzymanie i rozwój tych systemów, które realizowane są przez Zamawiającego.

PYTANIE 3

Czy Dostawca odpowiedzialny jest za specyfikację nowych interfejsów koniecznych do zaimplementowania w systemach współpracujących i wymaganych do realizacji wymaganych zmian w AC?

Odpowiedź:

Patrz odpowiedź na pytanie nr 2.

PYTANIE 4

Prosimy o potwierdzenie, że licencje i infrastrukturę techniczno-systemową, na której będzie działał system AC, zapewni Zamawiający, wraz z kosztami wsparcia producenta lub określenia jakie koszty będą kosztem Wykonawcy i muszą być uwzględnione w ofercie?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że zapewni we własnym zakresie licencje i infrastrukturę techniczno-systemową, na której będzie działała AC. Wykonawca nie będzie ponosił żadnych kosztów w tym zakresie.

PYTANIE 5

Czy Zamawiający posiada pełną dokumentację systemu AC, jak kody źródłowa, procedury komplikacji i instalacji, itp. dokumenty, które są konieczne do wykonania rozbudowy i utrzymania systemu AC?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że posiada kody źródłowe wraz z definicjami projektów umożliwiające dokonanie ich kompilacji, a także dokumentację techniczną i użytkownika AC.

PYTANIE 6

Czy Zamawiający może przedstawić bardziej szczegółowe informacje o obecnej infrastrukturze? Rodzaj maszyn, rodzaj procesorów, ilość ram'u, itp.

Odpowiedź:

Platforma sprzętowo – systemowa określona została w § 1 pkt. 10 wzoru umowy. VMware został zainstalowany na serwerach typu blade IBM HS21. Środowisko VMware umożliwia Zamawiającemu dostosowywanie pamięci RAM i liczby wirtualnych procesorów do bieżącego obciążenia AC.

PYTANIE 7

Czy Zamawiający ma w swoim posiadaniu scenariusze testów systemu oraz ich wyniki, stwierdzające że wersja systemu przyjęta do produkcji nie zawiera błędów dla wszystkich typowych operacji będących w jego zakresie? Jeżeli tak, czy scenariusze te zostaną udostępnione Wykonawcy?

Odpowiedź:

Scenariusze testów AC, którymi dysponuje Zamawiający mają charakter roboczy. Nie przewiduje się udostępnienia scenariuszy testów AC Wykonawcy. Pomijając powyższe Zamawiający potwierdza, że wszystkie typowe operacje wykonywane są w AC w sposób prawidłowy.

PYTANIE 8

Czy zdaniem Zamawiającego kod źródłowy systemu jest należycie udokumentowany, w szczególności czy dokumentacja systemu zawiera opis projektu systemu i czy kod źródłowy jest udokumentowany zgodnie z ogólnymi zasadami dokumentacji kodu (opisane wszystkie klasy i interfejsy, wszystkie metody, procedury i funkcje publiczne, komentarze wewnątrz kodu)?

Odpowiedź:

Zamawiający posiada dokumentację techniczną oraz dokumentację użytkownika AC. W opinii Zamawiającego kod źródłowy został opisany zgodnie z ogólnymi zasadami dokumentacji kodu źródłowego.

PYTANIE 9

Czy wszystkie narzędzia potrzebne do utrzymywania systemu są dostępne na rynku w wersjach, które były używane do wytworzenia wersji systemu, która zostanie przekazana Wykonawcy do utrzymania? Prosimy o podanie wszystkich narzędzi (w tym narzędzi deweloperskich) wraz z wersją, a także narzędzi, które posłużyły do stworzenia rysunków i diagramów w dokumentacji systemu.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że wszystkie narzędzia potrzebne do utrzymania o rozwoju aktualnej wersji AC są dostępne na rynku. AC została wykonana przy użyciu następujących narzędzi deweloperskich: Eclipse 3.4 i JDK 1.6. Ponadto, patrz odpowiedź na pytanie nr 6.

PYTANIE 10

Czy Zamawiający udostępni Wykonawcy standardy, które obowiązywały do stworzenia dokumentacji systemu, scenariuszy testów, wyglądu ekranów i raportów oraz dokumentacji systemu?

Odpowiedź:

Na potrzeby opracowania dokumentacji AC nie definiowano żadnych specjalnych standardów. Do stworzenia dokumentacji AC zostały wykorzystane ogólnie przyjęte standardy i dobre praktyki.

PYTANIE 11

W przypadku braku ściśle określonych reguł w standardach wymienionych w poprzednim pytaniu, czy można przyjąć, że Wykonawca będzie dokonywał rozszerzeń i zmian w elementach systemu i dokumentacji na zasadzie podobieństwa do elementów zastanych?

Odpowiedź:

Wykonawca będzie dokonywał zmian w AC i dokumentacji systemu zgodnie i na warunkach opisanych we wzorze umowy, w tym w szczególności w załączniku nr 2 do wzoru umowy pn. „Procedura utrzymania i rozwoju Aplikacji Centralnej”.

PYTANIE 12

Jak Zamawiający ocenia jakość każdego z następujących składników i cech systemu, w skali 1-niedostateczny, 2-słaby, 3-przyzwoity, 4-dobry, 5-bardzo dobry:

- a) funkcjonalność
- b) wydajność
- c) niezawodność
- d) skalowalność

- e) dokumentacja funkcjonalna
- f) dokumentacja użytkownika
- g) dokumentacja techniczna

W przypadku składników lub cech, którym Zamawiający przyznał ocenę niższą niż 4-dobry, prosimy o informację, dlaczego została przyznana określona ocena.

Odpowiedź:

Zamawiający pragnie zauważyć, iż przedmiotem zamówienia nie jest ocena jakości i cech AC. Ponadto, Zamawiający informuje, że nie jest możliwe dokonanie oceny wskazanych „składników i cech systemu” z wykorzystaniem podanej skali. Dokonanie oceny byłoby w pełni subiektywne, z uwagi na brak jasno określonych kryteriów oceny. Wskazać przy tym należy, iż:

- 1) funkcjonalność AC spełnia w pełnym zakresie wymogi ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 z późn. zm.) oraz przepisów wykonawczych do ustawy;
- 2) według stanu na dzień udzielenia odpowiedzi użytkownicy AC nie zgłaszają zastrzeżeń w zakresie dostępności i ciągłości działania systemu;
- 3) odnośnie skalowalności: AC zapewnia wydajną pracę nawet przy wzrastającej liczbie użytkowników;
- 4) dokumentacja systemu (techniczna, użytkownika) zawiera wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego administrowania, utrzymywania, rozwoju i użytkowania AC.

PYTANIE 13

Czy system AC jest w pełni zgodny z jego dokumentacją? Jeżeli nie, prosimy o przekazanie listy niezgodności.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że przekaze Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu system AC zgodny z jego dokumentacją.

PYTANIE 14

Czy są obecnie znane Zamawiającemu błędy w aktualnym systemie? Jeżeli tak, prosimy o ich przekazanie wraz z informacją o ich priorytecie oraz oczekiwanym terminie naprawy.

Odpowiedź:

Według stanu na dzień udzielenia odpowiedzi, nie są znane Zamawiającemu błędy AC wymagające naprawy.

PYTANIE 15

Prosimy o podanie listy błędów i incydentów ujawnionych w okresie ostatnich 12 miesięcy, wraz z ich priorytetami i czasami naprawy, w rozbiciu na miesiące użytkowania.

Odpowiedź:

W ostatnich 12 miesięcy odnotowano łącznie ok. 300 zgłoszeń od użytkowników systemu, przy czym żadne ze zgłoszeń nie zostało zakwalifikowane jako błąd krytyczny. Wszystkie zgłoszenia, o których mowa powyżej, zostały załatwione w terminach wynikających ze świadczonej umowy.

PYTANIE 16

Jak długo obecny system jest użytkowany produkcyjnie?

Odpowiedź:

Aplikacja Centralna została uruchomiona produkcyjnie w 2007 r.

PYTANIE 17

Ile modyfikacji zostało wdrożonych w ciągu ostatniego roku? Prosimy o podanie przybliżonej wielkości tych modyfikacji w Punktach Funkcyjnych lub osobogodzinach.

Odpowiedź:

W ciągu ostatniego roku wykonano i wdrożono 12 modyfikacji AC. Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie jest w stanie określić przybliżonej wielkości tych modyfikacji w punktach funkcyjnych czy osobogodzinach, z uwagi na to, że nie stosował ww. metod szacowania pracochłonności zmian. Koszt wprowadzanych zmian zawarty był w wynagrodzeniu zryczałtowanym, płatnym w równych transzach kwartalnych.

PYTANIE 18

W przypadku ujawnienia niezgodności pomiędzy poszczególnymi komponentami dokumentacji, jaki komponent będzie rozstrzygający (np. specyfikacja funkcjonalna czy dokumentacja użytkownika)?

Odpowiedź:

Decyzję w tym zakresie będzie podejmował zawsze Zamawiający.

PYTANIE 19

Czy Zamawiający przewiduje możliwość, by nowy Wykonawca mógł korzystać ze wsparcia poprzedniego wykonawcy w okresie przejmowania po nim systemu AC?

Odpowiedź:

Zamawiający wyjaśnia, że przedmiot zamówienia, którego dotyczy postępowanie, nie obejmuje wsparcia Wykonawcy wyłonionego w tym postępowaniu przez Wykonawcę świadczącego uprzednio usługi utrzymania i rozwoju AC.

PYTANIE 20

Czy Zamawiający może zagwarantować Wykonawcy zdalny dostęp do wspieranego systemu z siedziby Wykonawcy, w celu pojęcia szybkiej reakcji na występujące błędy? Jeśli nie to z jakich lokalizacji będzie możliwy dostęp do systemu?

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że może zagwarantować Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu zdalny dostęp do AC, niezależny od siedziby Wykonawcy. Ponadto Zamawiający wyjaśnia, że dostęp do AC jest możliwy w Centrum Przetwarzania Danych MPiPS, zlokalizowanym w Warszawie.

PYTANIE 21

Dostępem, do jakich środków Wykonawca będzie dysponował, aby dokonywać niezbędnych działań administracyjnych.

Odpowiedź:

Pytanie jest w ocenie Zamawiającego nieprecyzyjne. Nie jest zrozumiałe dla Zamawiającego, co kryje się pod użytym przez wykonawcę pojęciem „środków”. Pomijając powyższe, Zamawiający informuje, że na potrzeby administrowania AC udostępni Wykonawcy wyłonionemu w postępowaniu zdalny oraz bezpośredni dostęp do AC.

Przewodniczący Komisji Przetargowej
/-/ Zbigniew Skowroński